

**厦门工商旅游学校翔安分校（翔安职校）**  
**2019-2020 学年第二学期期末和暑假工作安排**（2020 年 7 月 8 日）

月	日	星期	时间	内 容	参加人	主持人	地 点	
6	22	一	下午第三节	安全、德育工作会	年段长、班主任、 保卫、生管老师	朱勋杉	办公楼四 楼会议室	
	25-27	四-六		端午放假	全校师生	校长		
	28	日		按照周五功课表上课	18、19 级师生	教务科	教室	
	29	一	上午 7:40	升旗仪式	18、19 级学生、 年段长、班主任	德育科		
7	1-4	三-六		安全隐患大检查	相关人员	保卫科		
				暑假行政值班及生管老 师值班摸查	相关人员	保卫科		
	2	四	下午第三节	教职工大会	全体教职工	校长	办公楼四 楼会议室	
	6-12	一-日		结束功课	相关 师生	教务科		
	6-14	一-二		教室、功能室、宿舍 资产盘点	有关人员	总务科		
	7-10	二-五		发放暑假致家长一封信 及安全教育；各班安全 平台作业布置、暑假行 政值班、生管老师值班 安排	相关师生	保卫科		
	9-10	四-五		新生辅导员培训	相关师生	团委	学生活动 中心	
	12	日		完成安全教育平台 作业	相关师生	保卫科		
	13	一	上午 7:45		线上“云升旗”仪式	18、19 级班 主任、学生	德育科	
			下午第三节		班主任会	18、19 级班 主任	德育科	办公楼四 楼会议室
	13-17	一-五		期末复习	相关师生	教务科		
	15-17	三-五			期末考试	相关师生	教务科	
					第六轮《2020 年教职工健康登记 表》上交办公室翁梦瑶老师	全体教工	办公室	
	17	五	下午		集中改卷	18、19 级教 师	蔡小妹	办公楼四 楼会议室
					毕业典礼彩排	相关师生	傅继枢	学生活动 中心
17	五			学生离校前安全教育、督 促班级卫生清理	18.19 级班主 任	德育科	各班级	

17	五		班主任协助生管老师 卫生清理、离宿、导护 学生离校	相关师生	保卫科	
17-18	五-六		总务科人员与物业电工 共同检查学校教室、功 能室、宿舍及食堂的用 水用电情况，同理下闸 部分水电设施设备及加 热设备	相关人员	总务科	
17-20	五-一		集中改卷、质量分析、 报送成绩	相关教师	教务科	
17-22	五-三		配合代建单位做好钢构 实训教室的招投标工作	相关人员	总务科	
20日 前	一		1、科任教师：教案、单元 试卷电子稿、教学工作手 册、听课录、教师业务情况 登记表（附佐证材料）、学 期成绩在交给班主任后，上 交教务科戴添华老师 （770931900@qq.com）； 2、教研组长（备课组长）： 教案、教学手册、听课录教 师业务情况登记表（附佐证 材料）、教研组（备课组） 工作总结、教研组（备课组） 活动记录手册； 3、班主任：教案、教学工 作手册、各科成绩汇总表、 听课录、教师业务情况登记 表（附相关佐证材料）。	相关教师	教务科	
20	一		2020 届毕业典礼	17 级教师代 表、学生代表、 家长代表、优 秀毕业生等	团委	录播室
20	一		班主任缴交材料：1. 学籍卡； 2. 班主任手册；3. 班主任学 期工作总结；4. 学生德育学 分、星级学分；5. 家访记录 表；6. 行为偏差生转化表； 7. 老师/学生获奖统计表及 奖状复印件。7 月 20 日以上 全部上交给德育科苏惠苗， 并统计缺交名单	17. 18. 19 级 班主任	德育科	
18-21	六-二		教师完成相关材料	相关教师	教务科	

	21-22	二-三		班主任年度考评工作	德育科人员	德育科	
	22	三		各班缴交班级周安全教育记录本	有关人员	保卫科	
	22	三	上午	1、全体教工：工作日志、离校手续交办公室吴华珍老师； 2、全体教师：校本培训材料(笔记、课件)交办公室翁梦瑶老师(邮箱：wmy1215@qq.com)	全体教工	办公室	
	22	三	下午 3:00	期末教职工大会	全体教职工	办公室	
			会后	支部党员大会	全体党员和行政后勤人员	郑清爽	
23	四		暑假开始	全体师生	校长		
7	23	四		配合做好 2020 年教育附加采购与基建的前期工作，并按要求办理相关手续	有关人员	总务科	
	23-下月 23 日			18 级线上导优班	相关师生	教务科	
	23-下 月 21	四-五		推进改扩建一期项目(操场架高层)的建设	相关人员	总务科	
	26-27	日--一		“走进心时代，建设新国防”国防夏令营活动	相关师生	德育科、团委	钢结构餐厅
	28-29	二-三		“健康人生，绿色无毒”禁毒夏令营活动	相关师生	德育科、团委	钢结构餐厅
8	5	三		暑假招生值班		教务科	
	5-31	三--一		暑假招生值班	有关人员	教务科	
	23	日	上午 9: 30	行政后勤工作会	行政、后勤人员	办公室	
				18 级学生返校	相关师生	教务科	
	23-31	日--一		市级技能大赛学生返校集训	相关师生	教务科	
	24	一		18 级学生正式上课	相关师生	教务科	
	29	六		新生报到	相关师生	德育科	
	31	一	上午 9: 00	全体教职工大会	全体教职工	办公室	
			19 级学生报到	相关师生	德育科		
9	1	二		19 级正常上课	相关师生	教务科	
	19	六		18 级学业水平考试	相关师生	教务科	
10	9	五		20 级新生返校	相关师生	德育科	
	11	日		18 级学生返校	相关师生	教务科	
	12	一		18 级学生正式上课	相关师生	教务科	
	11-15	日-四		20 级新生军训	相关师生	德育科	
	16-18	五-日		20 级师生补休	相关师生	德育科	
	19	一		20 级正式上课	相关师生	教务科	
备注：上述安排如有变动，以学校通知为准。							